



Die Gemeinde Groß Grönau sucht sofort

**eine geringfügig beschäftigte  
Reinigungskraft (w/m/d)  
für die Gemeindeverwaltung und den Bauhof**

Es handelt sich um eine unbefristete Teilzeitstelle mit einer durchschnittlichen wöchentlichen Arbeitszeit von 5 Stunden. Die Vergütung erfolgt nach Mindestlohn.

Gesucht wird eine zuverlässige, engagierte und selbstständig arbeitende Kraft, die dienstags und freitags in den späten Nachmittagsstunden die Räumlichkeiten der Gemeindeverwaltung und des Bauhofes reinigt.

Die Gemeinde Groß Grönau setzt sich für die Beschäftigung schwerbehinderter Menschen ein. Daher werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit Ihrem Lebenslauf. Diese richten Sie bitte **schriftlich bis zum 25.10.2024** an den Bürgermeister der Gemeinde Groß Grönau, Am Torfmoor 2, 23627 Groß Grönau.

Auskünfte erhalten Sie von Frau Liebicher unter der Telefonnummer 0 45 09 – 87 44 11 oder E-Mail [liebicher@amt-lauenburgische-seen.de](mailto:liebicher@amt-lauenburgische-seen.de).

**Hinweis:** Bitte reichen Sie die Bewerbungsunterlagen als lose Blätter in einem DIN A4 Umschlag ein und fügen nur Kopien bei. Kosten im Zusammenhang mit einer Bewerbung bzw. einem Vorstellungsgespräch werden nicht erstattet. Die Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist.

Im Zusammenhang mit der Durchführung des Auswahlverfahrens werden die Daten der Bewerber (m/w/d) elektronisch gespeichert und verarbeitet. Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nicht. Mit der Abgabe Ihrer Bewerbung erklären Sie sich mit der Speicherung und Verarbeitung der Daten einverstanden. Nach Abschluss des Verfahrens werden die Bewerbungsunterlagen unter Berücksichtigung des Datenschutzes vernichtet bzw. gelöscht.